

**IRMA**

Initiative for Responsible  
Mining Assurance



**MINE MEASURE**  
responsible mining self-assessment

# Manuel d'utilisation

MINE MEASURE :

outil d'autoévaluation

et de préparation au contrôle minier

Mars 2021

# Table des matières



## Aperçu du système d'IRMA

- Aspects fondamentaux d'IRMA
- Vérification indépendante par un organisme tiers
- Pourquoi utiliser l'outil Mine Measure?

## Pour commencer

- Créer un compte pour un site minier
- Créer une autoévaluation
- Gérer l'accès au compte (ajouter des utilisateurs)
- Remplir un profil de site minier

## Utilisation de l'outil

- Ouvrir une session et commencer
- Consulter la page sommaire
- Évaluer votre performance
- Ajouter des explications
- Ajouter des preuves
- Envoyer des commentaires à IRMA
- Partager des résultats avec les vérificateurs

## Résumé des données et rapports

- Afficher le résumé complet des résultats
- Afficher les exigences essentielles
- Télécharger le résumé
- Afficher les preuves
- Télécharger les preuves

## Coordonnées et autres renseignements

# Aspects fondamentaux d'IRMA

IRMA est un système  
de certification volontaire  
**pour les mines à grande échelle**

## 1. Standard pour l'exploitation minière responsable d'IRMA

- Les exigences en matière de meilleures pratiques portant sur 26 sujets – un standard d'exploitation minière exhaustif et rigoureux
- Le standard a été mis au point par un processus robuste composé de plusieurs parties prenantes

## 2. Un système d'assurance indépendant et mené par un organisme tiers

- Des vérificateurs externes évaluent le respect de la société minière aux exigences d'IRMA
- Les **vérifications comprennent les visites des sites** et les **commentaires des détenteurs de droits**, les travailleurs miniers et les parties prenantes

# Standard pour l'exploitation minière responsable d'IRMA

Couverture globale des questions liées à l'extraction minière – 26 chapitres regroupés sous quatre principes

## Intégrité commerciale

- Respect des lois
- Engagement des parties prenantes
- Diligence raisonnable en matière de droits de l'homme
- Mécanisme de traitement des plaintes des parties prenantes
- Transparence sur les revenus et les paiements/ lutte contre la corruption

## Planification d'un patrimoine favorable

- Évaluation des répercussions environnementales et sociales et gestion
- Consentement libre, préalable et éclairé
- Soutien des communautés et avantages
- Réétablissement
- Mesures et intervention d'urgence
- Planification et financement de la remise en état des sites miniers et fermeture

## Responsabilité sociale

- Droits des travailleurs
- Santé et sécurité des travailleurs
- Santé et sécurité de la communauté
- Zones à risques élevés et touchées par des conflits
- Mesures de sécurité
- Protection du patrimoine culturel
- Exploitation minière artisanale et à petite échelle

## Responsabilité environnementale

- Gestion des eaux
- Gestion des déchets (résidus)
- Qualité de l'air
- Émissions de gaz à effet de serre
- Gestion du bruit
- Biodiversité, services écologiques et zones protégées
- Gestion du cyanure
- Gestion du mercure

# Gouvernance d'IRMA

IRMA est dirigé par un conseil des gouverneurs composé de membres issus de différents secteurs et adopte un modèle de gouvernance équitable (c'est-à-dire que chaque secteur a les mêmes droits de vote).

Sociétés minières	Sociétés acheteuses	ONG	Travail organisé	Communautés touchées	Investisseurs et finance*
Anglo American	Tiffany & Co.	Earthworks	United Steelworkers	Premières nations préconisant l'exploitation minière responsable (Canada)	* Ce groupe a été ajouté en 2020 et la création d'un conseil d'administration est en cours.
ArcelorMittal	Microsoft	Human Rights Watch	IndustriALL Global Union	Mining Affected Communities United in Action (Afrique du Sud)	

# Aspects fondamentaux du système

1

## Pour les mines à échelle industrielle

Les mines du monde entier peuvent participer

2

## S'applique à tout minerai extrait

À l'exception des combustibles comme l'uranium, le charbon thermique, les sables bitumeux, les hydrocarbures

3

## Évaluation au niveau du site minier

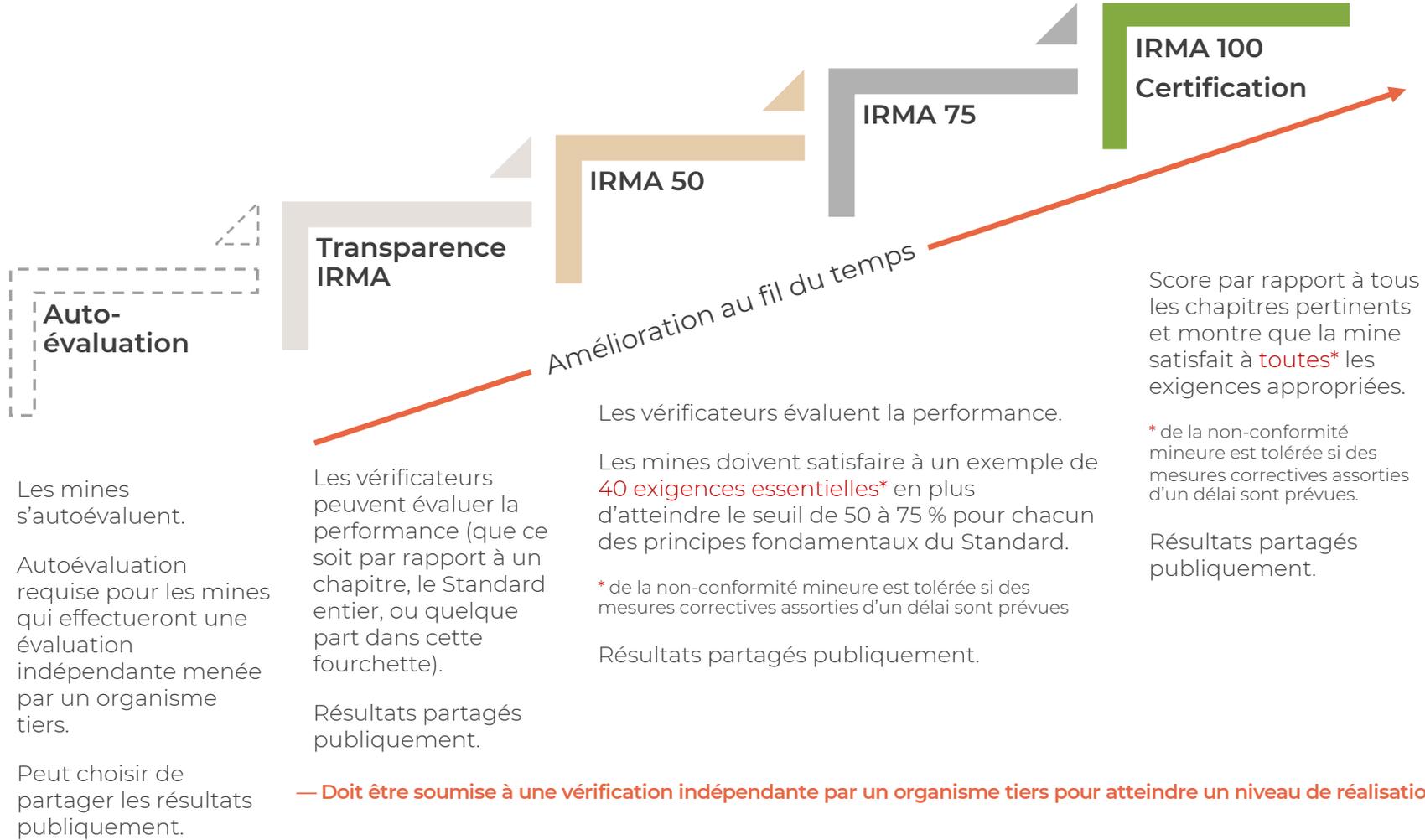
Les sociétés ne sont pas certifiées, mais peuvent inclure toutes leurs mines dans le système si elles le souhaitent

4

## Certification au niveau des pratiques exemplaires

Quel que soit le niveau de performance, les mines peuvent participer et faire état d'une amélioration continue au fil du temps

# Niveaux de réalisation



# Vérification indépendante par un organisme tiers

## Les vérifications se font en deux temps:

- Première étape : les vérificateurs effectuent un **examen préliminaire** des résultats de l'autoévaluation de la mine et des preuves fournies. Des discussions additionnelles ont lieu au besoin.
- Deuxième étape : **visite sur place** des installations, réunions avec les gestionnaires du site et entrevues avec les travailleurs et parties prenantes.

## Cycle de la vérification:

- Les mines sont soumises à des contrôles de surveillance (à portée très réduite) **12 à 18 mois** après la publication de rapports de vérification préliminaires.
- Les mines font l'objet d'une **vérification trisannuelle** pour conserver leur certification ou autre niveau de réalisation (ou passer à un niveau supérieur si les scores s'améliorent suffisamment).

# Vérification indépendante par un organisme tiers

## Les résultats de la vérification sont étudiés avant la décision de certification:

- Les mines passent en revue les ébauches des rapports des résultats de la vérification et des erreurs de fait peuvent être signalées.
- Les mines peuvent choisir de prendre jusqu'à 12 mois pour mettre en œuvre des mesures correctives et s'assurer qu'elles sont satisfaisantes avant que les résultats de la vérification soient définitifs et rendus public.
- La directrice des standards et de l'assurance étudie l'ébauche du rapport de vérification dans le cadre de l'organisme de certification assumant un rôle de surveillance au sein d'IRMA

## Résumé des résultats de la vérification rendus public:

- Sont incluses : les informations sur le contexte du site minier, le processus de vérification, les scores du site minier, le niveau de réalisation et les classements attribués par le vérificateur et ses commentaires pour chaque exigence.
- Les mines ont la possibilité de demander le caviardage des informations confidentielles ou de données sensibles dans les commentaires du vérificateur
- Le rapport est publiés sur le site Web d'IRMA et la Carte D'Exploitation Minière Responsable

# Vérification indépendante par un organisme tiers

## Phases de l'évaluation



### Auto-évaluation

L'étape d'autoévaluation préalable à la vérification peut prendre **quelques semaines à plusieurs mois** à réaliser selon le nombre de chapitres pertinents et la disponibilité du personnel essentiel du site minier à fournir et téléverser les informations nécessaires.



### Évaluation par un organisme tiers

La planification de la vérification et l'achèvement des étapes 1 et 2 de l'évaluation indépendante par un organisme tiers pourrait prendre **aussi peu que 3 à 4 mois**. Plus de temps est nécessaire si la mine n'a pas remplie l'autoévaluation comme il faut.

Plus de temps sera permis si la mine choisit de combler certains écarts entre les étapes 1 et 2.



### Décision de certification et de vérification

Après l'étape 2, il faudra prévoir environ **3 mois** pour achever l'ébauche du rapport de vérification.

La décision (et la diffusion du rapport au public) pourrait être reportée jusqu'à 12 mois si la mine choisit de mettre en place des mesures correctives pour remédier aux non-conformités (p. ex., pour atteindre un niveau de réalisation supérieur).



### Contrôle de surveillance

Cette étape doit avoir lieu **12 à 18 mois** après la décision de certification/d e vérification.



### Vérification en vue de la recertification

Cette étape doit avoir lieu **36 mois (3 ans)** après la décision de certification/d e vérification.

# Pourquoi utiliser Mine Measure?

## 1

### Analyse des écarts

L'outil permet à une mine de **rapidement mesurer sa performance** actuelle en regard du Standard d'IRMA pour déterminer les domaines qui pourraient être améliorées avant de passer à une vérification indépendante par un organisme tiers.

## 2

### Préparation pour la vérification

L'autoévaluation est une **première étape obligatoire** dans le processus de **vérification indépendante**.

Les mines utilisent l'outil pour recueillir des preuves et fournissent des justifications quant à leurs cote de performance, et partagent des renseignements avec les vérificateurs dans le cadre du processus de l'examen préliminaire.

Cette étape de préparation contribue à réduire la durée de la vérification et les coûts qui y sont associés.

## 3

### Option de partager les résultats

Les résultats de l'autoévaluation **peuvent être confidentielles**, communiquées à des tiers précis (les mines peuvent inviter des tiers comme les acquéreurs ou investisseurs

## 4

### Présence sur la carte d'IRMA

Les mines qui effectuent une autoévaluation **peuvent gratuitement figurer sur la carte d'exploitation minière responsable** (pour communiquer avec des acquéreurs, des investisseurs et la société civile).

Certaines mines choisissent d'utiliser l'outil pour se faire connaître comme étant parmi les premières à se mesurer par rapport au Standard d'IRMA.



- Les mines peuvent tirer profit d'une reconnaissance publique du fait qu'elles s'autoévaluent
- Les mines peuvent contrôler l'information qui est partagée au public sur la carte



**MINE MEASURE**  
responsible mining self-assessment

# Pour commencer

## 1. Création d'un compte pour un site minier

Faire une demande de compte auprès d'IRMA: [self-assess@responsiblemining.net](mailto:self-assess@responsiblemining.net)

- **Paiement des frais** (s'il y a lieu)
- Fournir à IRMA les **coordonnées** (nom complet et adresse courriel) de la ou des personnes responsables du compte d'autoévaluation (titulaire du compte)
- Le **titulaire du compte reçoit un courriel** contenant les renseignements liés à son compte et des instructions pour changer son mot de passe afin de pouvoir accéder à l'outil
- Le titulaire du compte crée un compte d'autoévaluation (voir diapo 14) et peut ajouter des permissions pour que d'autres y aient accès (voir diapo 16)

## 2. Créer un compte pour l'autoévaluation

Aller à : [tools.responsiblemining.net/self-assess/start](https://tools.responsiblemining.net/self-assess/start)

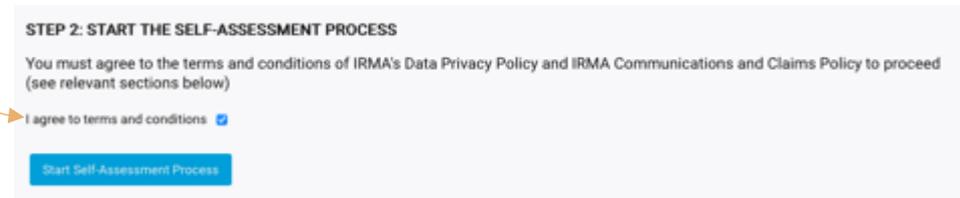
- Sélectionner votre compte
- Lire et accepter la Data Privacy Policy (*Politique en matière de confidentialité des données*) et la Communications and Claims Policy (*Politique en matière de communication et de déclaration*)



Step 1: Select the account you'd like to use

Select the account

YOUR ACCOUNT - 1 credit



**STEP 2: START THE SELF-ASSESSMENT PROCESS**

You must agree to the terms and conditions of IRMA's Data Privacy Policy and IRMA Communications and Claims Policy to proceed (see relevant sections below)

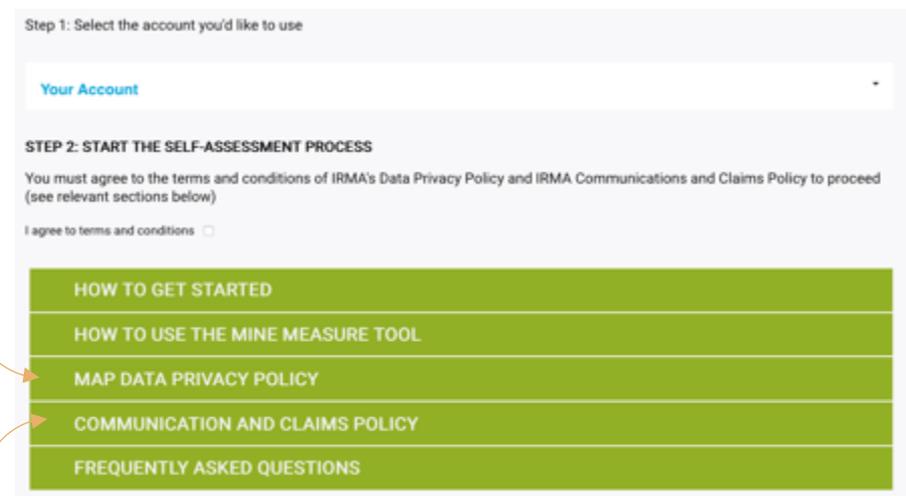
I agree to terms and conditions

Start Self-Assessment Process

## 2. Créer un compte pour l'autoévaluation

Politique en matière de confidentialité des données et Politique en matière de communication et de déclaration

- IRMA ne partager aucune information relative à l'autoévaluation de la mine avec des tiers. Cependant, des données cumulatives et les commentaires des utilisateurs pourraient servir à apporter des changements au Standard d'IRMA. (Lire la Data Privacy Policy – en anglais seulement).
- Les utilisateurs de l'autoévaluation acceptent de ne pas “surenchir” leur déclaration de leur performance dans leur autoévaluation. (Lire la Communications and Claims Policy – en anglais seulement).



Step 1: Select the account you'd like to use

Your Account

**STEP 2: START THE SELF-ASSESSMENT PROCESS**

You must agree to the terms and conditions of IRMA's Data Privacy Policy and IRMA Communications and Claims Policy to proceed (see relevant sections below)

I agree to terms and conditions

- HOW TO GET STARTED
- HOW TO USE THE MINE MEASURE TOOL
- MAP DATA PRIVACY POLICY
- COMMUNICATION AND CLAIMS POLICY
- FREQUENTLY ASKED QUESTIONS

### 3. Gérer l'accès à l'autoévaluation

- Les permissions ou le type d'accès **peuvent être changés en tout temps**
- Le nombre de personnes pouvant contribuer à l'autoévaluation est **illimité**

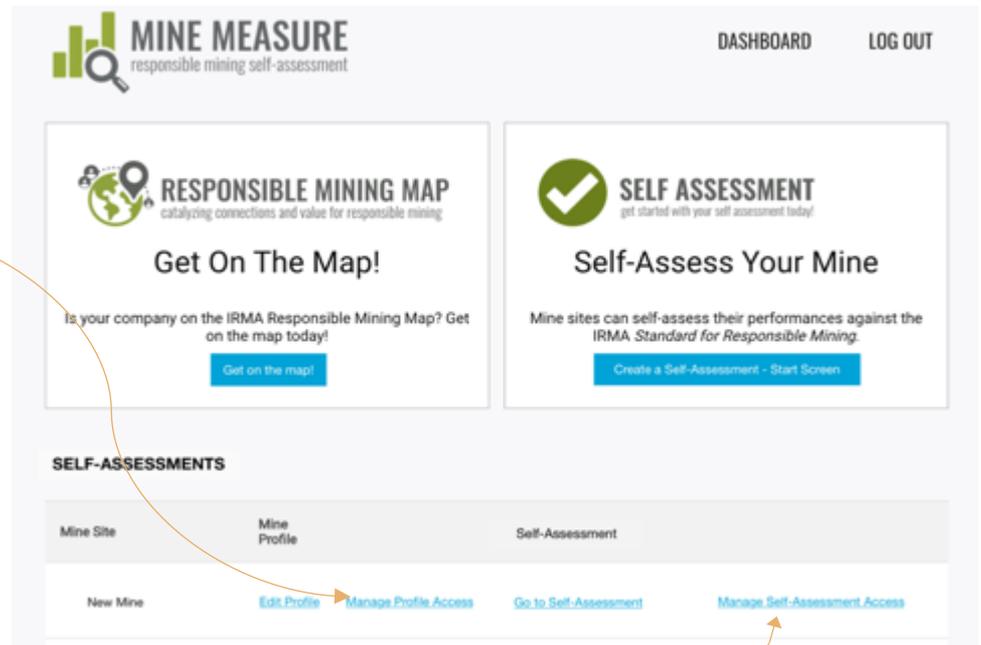
#### Types d'accès :

- **Owner (Titulaire du compte):** peut accéder à tous les renseignements du compte (profil des sites miniers, autoévaluations), ajouter de nouveaux utilisateurs et modifier des renseignements
- **Editor (Éditeur):** peut ajouter et modifier des renseignements des autoévaluations et les profils des sites miniers lorsque permis et peut ajouter d'autres utilisateurs
- **Viewer (Lecteur):** peut uniquement consulter les renseignements sans pouvoir modifier ni télécharger
- **Auditor (Vérificateur):** peut consulter ou télécharger les renseignements sans toutefois les modifier

## 3. Gérer l'accès à l'autoévaluation

À partir du tableau de bord, vous pouvez ajouter des éditeurs, des lecteurs ou des vérificateurs

- Gérer accès au profil: ajouter les noms des personnes qui peuvent modifier, vérifier ou consulter du site minier qui sera soumis à une autoévaluation
- Gérer l'accès à l'autoévaluation: ajouter le nom des personnes qui peuvent modifier, vérifier et consulter l'autoévaluation



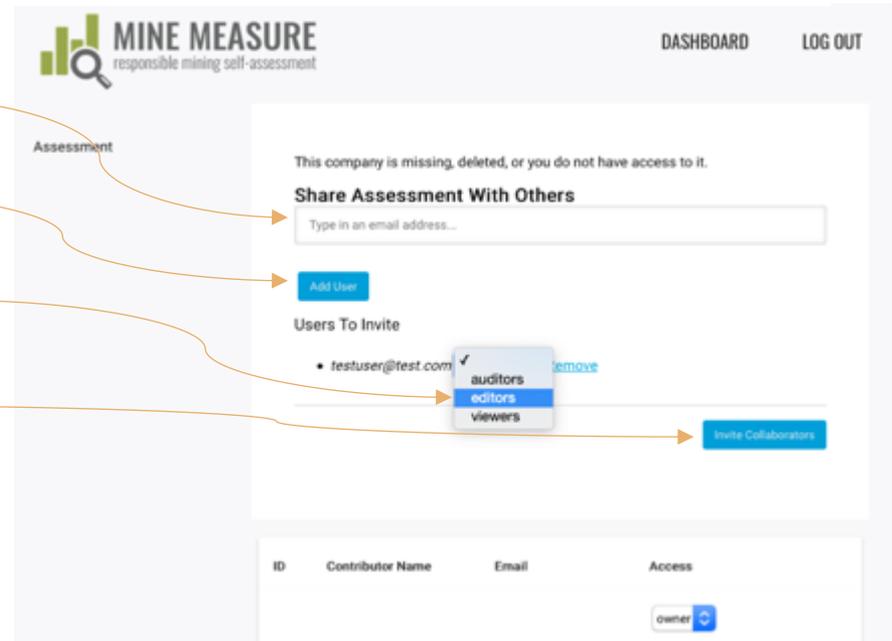
The screenshot shows the MINE MEASURE dashboard. At the top right, there are links for 'DASHBOARD' and 'LOG OUT'. The main content area is divided into two large cards. The left card is titled 'RESPONSIBLE MINING MAP' and 'Get On The Map!'. It contains the text 'Is your company on the IRMA Responsible Mining Map? Get on the map today!' and a blue button labeled 'Get on the map!'. The right card is titled 'SELF ASSESSMENT' and 'Self-Assess Your Mine'. It contains the text 'Mine sites can self-assess their performances against the IRMA Standard for Responsible Mining.' and a blue button labeled 'Create a Self-Assessment - Start Screen'. Below these cards is a section titled 'SELF-ASSESSMENTS' which contains a table with columns for 'Mine Site', 'Mine Profile', and 'Self-Assessment'. The table has one row with the following links: 'New Mine', 'Edit Profile', 'Manage Profile Access', 'Go to Self-Assessment', and 'Manage Self-Assessment Access'. An orange arrow points from the 'Manage Profile Access' link in the table to the 'Get on the map!' button in the 'RESPONSIBLE MINING MAP' card. Another orange arrow points from the 'Manage Self-Assessment Access' link in the table to the 'Create a Self-Assessment - Start Screen' button in the 'SELF ASSESSMENT' card.

## 3. Gérer l'accès à l'autoévaluation

À partir du tableau de bord, vous pouvez ajouter des éditeurs, des lecteurs ou des vérificateurs

- Ajouter l'adresse courriel du nouvel utilisateur
- Cliquer sur "Add user" (Ajouter utilisateur)
- Sélectionner le niveau d'accès à partir de la liste déroulante
- Cliquer sur "Invite Collaborators" (Inviter collaborateurs)

Les collaborateurs recevront un courriel contenant des instructions pour créer un mot de passe. L'accès au compte sera possible par la suite.

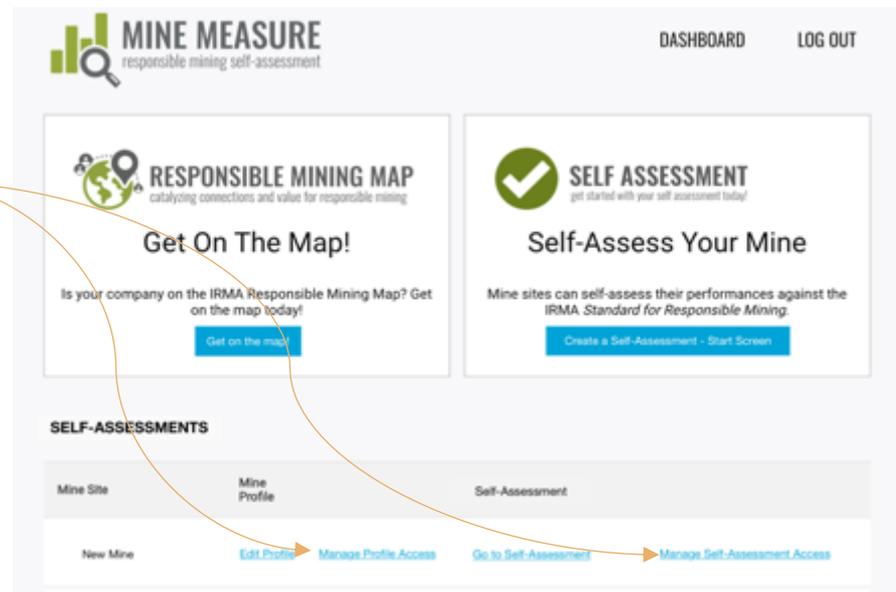


## 3. Gérer l'accès à l'autoévaluation

### Remarque pour ajouter des vérificateurs

- Il faut s'assurer de donner aux vérificateurs l'accès au profil du site minier et l'autoévaluation.

Ils auront besoin d'accéder à toutes les informations pour effectuer leur évaluation.



The screenshot shows the MINE MEASURE dashboard with the following elements:

- Header:** MINE MEASURE logo, "responsible mining self-assessment", "DASHBOARD", and "LOG OUT".
- Responsible Mining Map Card:** "RESPONSIBLE MINING MAP" with a globe icon, "catalyzing connections and value for responsible mining", "Get On The Map!", and a button "Get on the map!".
- Self-Assessment Card:** "SELF ASSESSMENT" with a checkmark icon, "get started with your self assessment today!", "Self-Assess Your Mine", and a button "Create a Self-Assessment - Start Screen".
- SELF-ASSESSMENTS Table:**

Mine Site	Mine Profile	Self-Assessment
New Mine	<a href="#">Edit Profile</a> → <a href="#">Manage Profile Access</a>	<a href="#">Go to Self-Assessment</a> → <a href="#">Manage Self-Assessment Access</a>

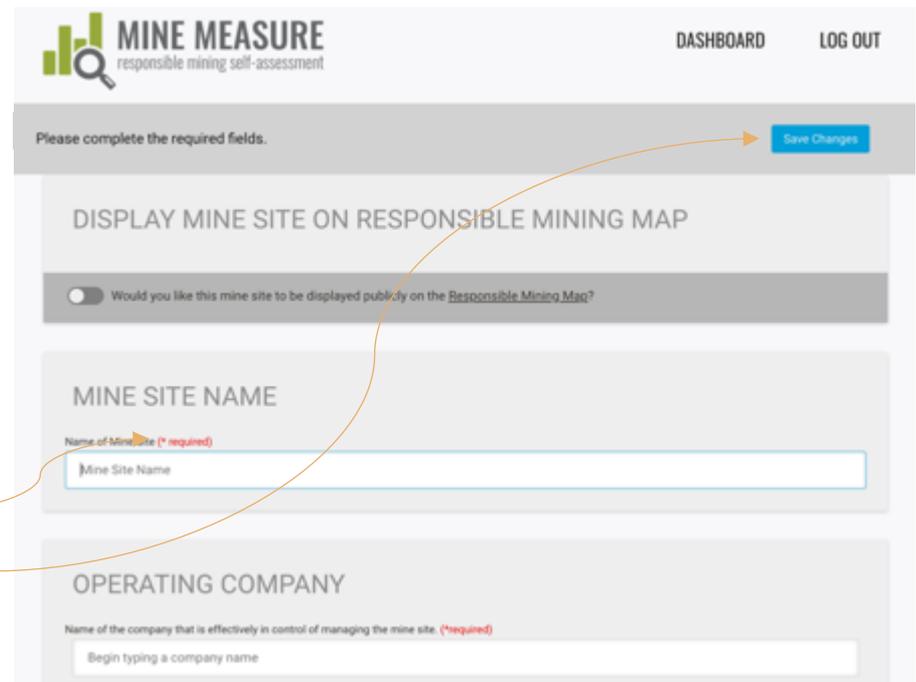
Orange arrows in the image point from the text in the previous blocks to the "Get on the map!" and "Manage Profile Access" buttons in the dashboard.

## 4. Remplir un profil de site minier

Le formulaire en ligne comprend:

- Nom du site minier, société d'exploitation, lieu
- Coordonnées, adresse du site Web
- Attributs de la mine (taille, minerais extraits, méthodes d'extraction, etc.)

Remplir tous les **champs obligatoires** et s'assurer **d'enregistrer les changements** souvent (aucun enregistrement automatique).



The screenshot shows the MINE MEASURE web interface. At the top left is the logo, and at the top right are 'DASHBOARD' and 'LOG OUT' links. Below the header is a grey bar with the text 'Please complete the required fields.' and a blue 'Save Changes' button. The main form area is divided into sections: 1. 'DISPLAY MINE SITE ON RESPONSIBLE MINING MAP' with a toggle switch and the text 'Would you like this mine site to be displayed publicly on the Responsible Mining Map?'. 2. 'MINE SITE NAME' with a red asterisk and 'required' text, and a text input field containing 'Mine Site Name'. 3. 'OPERATING COMPANY' with a red asterisk and 'required' text, and a text input field containing 'Begin typing a company name'. An orange arrow points from the 'Save Changes' button to the 'MINE SITE NAME' field, and another orange arrow points from the text 'd'enregistrer les changements' to the 'OPERATING COMPANY' field.

## 4. Remplir un profil de site minier

- Le profil du site minier peut être ajouté à la **Carte D'Exploitation Minière Responsable** gratuitement
- L'ajout des profils à la carte permet aux parties prenantes, comme les acquéreurs, d'en apprendre plus sur la mine.
- Les mines choisissent ce qui est rendu public sur la carte (par exemple, rendre tout visible ou limiter les informations au public).

This Site form has been completed. [Move on to Self-Assessment](#) [Save Changes](#) [Publish To The Map](#)

DISPLAY MINE SITE ON RESPONSIBLE MINING MAP

Would you like this mine site to be displayed publicly on the [Responsible Mining Map](#)?

MINE SITE NAME

Name of Mine Site (\*required)

Test Site

OPERATING COMPANY

Name of the company that is effectively in control of managing the mine site. (\*required)

IRMA Board

PARENT COMPANY

If relevant, name of parent company that has primary/majority control and ownership of the operating company.

IRMA

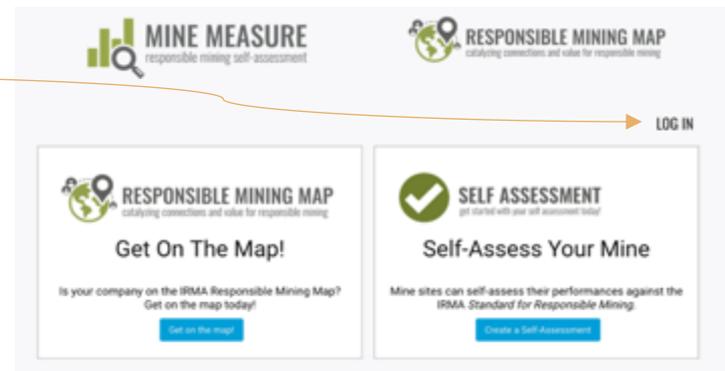
Would you like the parent company to be displayed publicly on the [Responsible Mining Map](#)?

## Commencer l'autoévaluation

Aller à: [tools.responsiblemining.net/](https://tools.responsiblemining.net/)

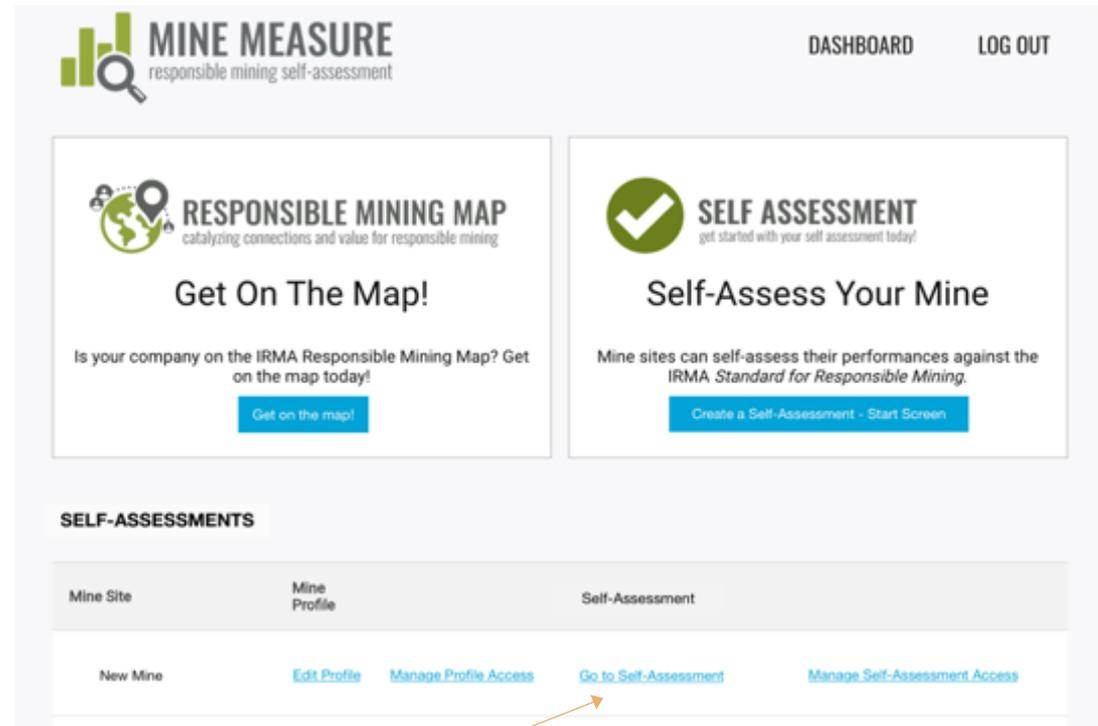
- Accéder à votre compte (votre identifiant est votre adresse courriel)
- Si vous n'avez pas défini un mot de passe depuis que vous avez été ajouté au compte aller à:

<https://tools.responsiblemining.net/account/reset>



## Commencer l'autoévaluation

- Accéder à l'autoévaluation à partir de votre tableau de bord



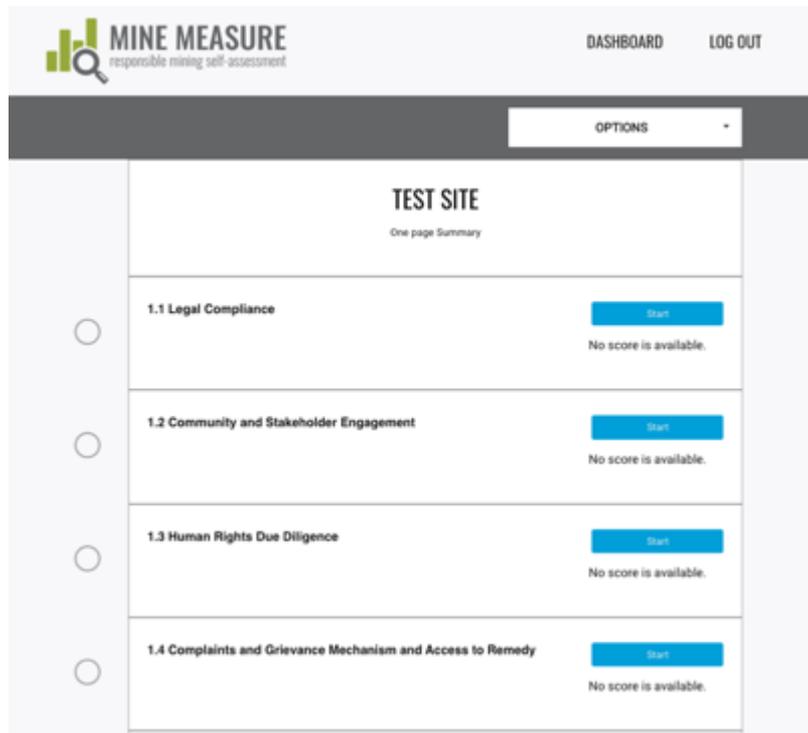
The screenshot shows the MINE MEASURE dashboard. At the top left is the logo. At the top right are links for 'DASHBOARD' and 'LOG OUT'. The main content area has two large cards. The left card is titled 'RESPONSIBLE MINING MAP' and 'Get On The Map!'. The right card is titled 'SELF ASSESSMENT' and 'Self-Assess Your Mine'. Below these cards is a section titled 'SELF-ASSESSMENTS' which contains a table with columns for 'Mine Site', 'Mine Profile', and 'Self-Assessment'. The 'Self-Assessment' column has a link 'Go to Self-Assessment!'. An orange arrow points from the text 'Accéder à l'autoévaluation à partir de votre tableau de bord' to this link.

Mine Site	Mine Profile	Self-Assessment
<a href="#">New Mine</a>	<a href="#">Edit Profile</a> <a href="#">Manage Profile Access</a>	<a href="#">Go to Self-Assessment!</a> <a href="#">Manage Self-Assessment Access</a>

## Commencer l'autoévaluation

Vous serez dirigé vers la page pour effectuer l'autoévaluation de la mine

- La page sommaire présente la liste des 26 chapitres du Standard d'IRMA
- Les mines peuvent commencer à n'importe quel chapitre
- Plusieurs utilisateurs peuvent travailler simultanément



The screenshot shows the MINE MEASURE dashboard. At the top left is the logo. At the top right are 'DASHBOARD' and 'LOG OUT' links. Below the logo is a dark navigation bar with an 'OPTIONS' dropdown menu. The main content area is titled 'TEST SITE' with a subtitle 'One page Summary'. It contains a list of four assessment categories, each with a radio button on the left, a 'Start' button, and the text 'No score is available'.

Category	Start Button	Score Status
1.1 Legal Compliance	Start	No score is available.
1.2 Community and Stakeholder Engagement	Start	No score is available.
1.3 Human Rights Due Diligence	Start	No score is available.
1.4 Complaints and Grievance Mechanism and Access to Remedy	Start	No score is available.

OPTIONS ▾

## Page sommaire

- Les utilisateurs peuvent facilement accéder à cette page sommaire (voir diapo 30)
- La page présente les scores, les chapitres terminés et l'état d'avancement pour achever l'autoévaluation

### Légende

Chapitre non terminé 

Chapitre sauté 

Chapitre terminé 

Chapitre non pertinent 

## NEW MINE

One page Summary

### 1.1 Legal Compliance

Start

No score is available.

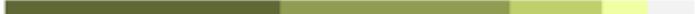
### 1.2 Community and Stakeholder Engagement

Edit

No score is available.

### 1.3 Human Rights Due Diligence

Edit

  
 6 Fully 5 Substantially 2 Partially 1 Does Not Meet 1 Not Relevant

Score: 21.5

Possible Score: 28

Score as Percentage: 77%

### 2.2 Free, Prior and Informed Consent (FPIC)

Edit

No score is available.



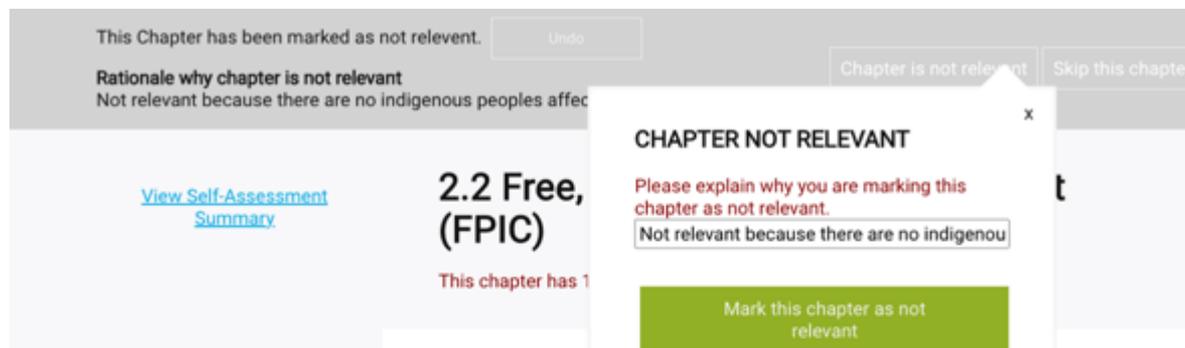
Indiquer les chapitres qui ne sont pas pertinents:

- les utilisateurs ont le choix d'indiquer les chapitres qui ne s'appliquent pas à leur situation
- les utilisateurs peuvent aussi passer par-dessus certains chapitres et y revenir plus tard

The screenshot displays the MINE MEASURE tool interface. At the top, a dark grey bar indicates 'This Chapter has not been completed.' and contains two buttons: 'Chapter is not relevant' and 'Skip this chapter'. A dialog box titled 'CHAPTER NOT RELEVANT' is open, with the text 'Please explain why you are marking this chapter as not relevant.' and an input field. Below the dialog, the main content area shows a 'Self-Assessment Progress' list with items 1.1 through 2.5. Item 2.2, 'Free, Prior and Informed Consent (FPIC)', is highlighted in blue. To the right of the list, the text '2.2 Free, (FPIC)' is displayed, followed by 'This chapter has 1'. Below this, the '2.2.1. Policy Commitment' section is visible, with a sub-section '2.2.1.1.' containing a paragraph of text. A 'Notes on this requirement' section is also present, with a 'Fully Meets' radio button selected. The text under 'Fully Meets' reads: 'The operating company (or its corporate owner) has a publicly available policy that includes a commitment to respect indigenous peoples' rights or includes an acknowledgement of indigenous peoples' rights as set out in the United Nations Declaration on the Rights of Indigenous Peoples.'

Indiquer les chapitres qui ne sont pas pertinents:

- Vous devez justifier la raison pour laquelle le chapitre ne s'applique pas à votre site minier



## Conseils

- Si vous jugez qu'un chapitre ou qu'une exigence ne s'applique pas à votre situation, fournissez une explication claire, y compris un aperçu du cycle de vie de la mine. Par exemple, si vous déclarez que la remise en état n'est pas pertinente, vous pourriez dire :

*Nous croyons que cette section n'est pas pertinente pour les raisons suivantes : aucune remise en état n'a été effectuée depuis 2006 et nous l'avons incluse dans notre processus de gestion du changement pour tenir compte des expansions minières. La preuve de ce critère d'examen est ci-jointe (voir pages 120 à 122 du rapport de gestion du changement de 2019.).*



This Chapter has not been completed.

Skip this chapter

## Évaluer votre performance

- Les utilisateurs évaluent la performance du site minier en cliquant sur une cote qui reflète le mieux leurs pratiques
- Lisez le descriptif pour en savoir davantage sur chaque cote

## 1.2 Community and Stakeholder Engagement

This chapter has 1 critical requirement.

### 1.2.1. Planning and Designing Stakeholder Engagement Processes

#### 1.2.1.1.

The [operating company](#) shall undertake identification and analysis of the range of groups and individuals, including community members, [rights holders](#) and others (hereafter referred to collectively as "[stakeholders](#)") who may be affected by or interested in the company's [mining-related activities](#).

#### Notes on this requirement

#### Fully Meets

The operating company identifies and analyses stakeholders who may be affected by or interested in the company's mining-related activities; and

The operating company has stakeholder analysis reports or equivalent; and Designated personnel are aware of the outcomes of the stakeholder analysis process.

#### Substantially Meets

## Conseils

- Changez votre cote en tout temps en sélectionnant un choix différent
- Supprimez une cote existante en cliquant dessus.

## Évaluer votre performance

- Des choix de cotes reflétant la réalité sont de rigueur

### Conseils

- Les utilisateurs sont **encouragés à se servir de leur autoévaluation comme un exercice d'évaluation honnête** pour aider à déterminer les domaines qui seraient utiles à améliorer avant l'évaluation indépendante par un organisme indépendant ou durant la vérification. Ce sera l'occasion de recourir à des mesures correctives avant la visite sur place dans le cadre de la vérification ou de viser l'amélioration.
- **Une autoévaluation irréaliste peut engendrer des retards** dans le processus, établir des attentes inatteignables pour l'équipe de gestion du site minier en ce qui a trait au résultat de la vérification, créer une situation conflictuelle durant l'évaluation et, enfin, se traduire par un résultat qui n'était pas prévu.

This Chapter has not been completed.

Skip this chapter

## Les chapitres comprennent:

- un lien vers la page sommaire
- la possibilité de cliquer sur différents titres de chapitre et passer directement à ces sections
- des icônes qui affichent l'état pour chaque chapitre (achevé, non pertinent, etc.)

[View Self-Assessment Summary](#)

### Self-Assessment Progress

- 1.1—Legal Compliance
- 1.2—Community and Stakeholder Engagement
- 1.3—Human Rights Due Diligence
- 1.4—Complaints and Grievance Mechanism and Access to Remedy
- 1.5—Revenue and Payments Transparency
- 2.1—Environmental and Social Impact Assessment and Management
- 2.2—Free, Prior and Informed Consent (FPIC)
- 2.3—Obtaining Community Support and Delivering Benefits
- 2.4—Resettlement
- 2.5—Emergency Preparedness and Response
- 2.6—Planning and Financing Reclamation and Closure
- 3.1—Fair Labor and Terms of Work Requirements

## 1.2 Community and Stakeholder Engagement

This chapter has 1 critical requirement.

### 1.2.1. Planning and Designing Stakeholder Engagement Processes

#### 1.2.1.1.

The [operating company](#) shall undertake identification and analysis of the range of groups and individuals, including community members, [rights holders](#) and others (hereafter referred to collectively as "[stakeholders](#)") who may be affected by or interested in the company's [mining-related activities](#).

#### Notes on this requirement

#### Fully Meets

The operating company identifies and analyses stakeholders who may be affected by or interested in the company's mining-related activities; [and](#)

The operating company has stakeholder analysis reports or equivalent; and Designated personnel are aware of the outcomes of the stakeholder analysis process.

#### Substantially Meets



This Chapter has not been completed.

Skip this chapter

## Les chapitres comprennent:

- Des notes qui expliquent le contexte de la raison derrière l'exigence, les détails sur ce à quoi s'attendre, des définitions additionnelles, des liens pour accéder à des ressources ou d'autres ressources d'appui.

[View Self-Assessment Summary](#)

### Self-Assessment Progress

- 1.1—Legal Compliance
- 1.2—Community and Stakeholder Engagement
- 1.3—Human Rights Due Diligence
- 1.4—Complaints and Grievance Mechanism and Access to Remedy
- 1.5—Revenue and Payments Transparency
- 2.1—Environmental and Social Impact Assessment and Management
- ⊗ 2.2—Free, Prior and Informed Consent (FPIC)
- 2.3—Obtaining Community Support and Delivering Benefits
- 2.4—Resettlement
- 2.5—Emergency Preparedness and Response
- 2.6—Planning and Financing Reclamation

## 1.2 Community and Stakeholder Engagement

This chapter has 1 critical requirement.

### 1.2.1. Planning and Designing Stakeholder Engagement Processes

#### 1.2.1.1.

The [operating company](#) shall undertake identification and analysis of the range of groups and individuals, including community members, [rights holders](#) and others (hereafter referred to collectively as "[stakeholders](#)") who may be affected by or interested in the company's [mining-related activities](#).



#### Notes on this requirement

[Stakeholder](#) analysis involves a more in-depth look at stakeholder group interests, how those interests will be affected and to what degree, and what influence stakeholders could have on the project. The answers to these questions provide the basis from which to build stakeholder engagement plan. It is important to note that not all stakeholders in a particular group or sub-group will necessarily share the same concerns or have unified opinions or priorities. (IFC, 2007)

## Conseils

- Cliquez [ici](#) pour consulter les notes relatives à l'exigence

Barre de progression au bas de la page:

- montre le nombre de questions répondues et vos cotes
- fournit des renseignements relatifs aux exigences essentielles
- calcule votre score dès que les questions ont été répondues

[View Self-Assessment Summary](#)

**Self-Assessment Progress**

- 1.1—Legal Compliance
- 1.2—Community and Stakeholder Engagement
- 1.3—Human Rights Due Diligence
- 1.4—Complaints and Grievance Mechanism and Access to Remedy
- 1.5—Revenue and Payments Transparency
- 2.1—Environmental and Social Impact Assessment and Management
- 2.2—Free, Prior and Informed Consent (FPIC)
- 2.3—Obtaining Community Support and Delivering Benefits
- 2.4—Resettlement
- 2.5—Emergency Preparedness and Response
- 2.6—Planning and Financing Reclamation and Closure

## 1.2 Community and Stakeholder Engagement

This chapter has 1 critical requirement.

### 1.2.1. Planning and Designing Stakeholder Engagement Processes

#### 1.2.1.1.

The [operating company](#) shall undertake identification and analysis of the range of groups and individuals, including community members, [rights holders](#) and others (hereafter referred to collectively as "[stakeholders](#)") who may be affected by or interested in the company's [mining-related activities](#).



#### Notes on this requirement



#### Fully Meets

The operating company identifies and analyses stakeholders who may be affected by or interested in the company's mining-related activities; and

The operating company has stakeholder analysis reports or equivalent; and Designated personnel are aware of the outcomes of the stakeholder analysis process.

## Conseils

- Les termes soulignés renvoient à un lien vers la définition

You have answered 16 out of a total of 16 questions.  
You are fully or substantially meeting 1 out of 1 critical requirements in this chapter.

7 Fully 4 Substantially 2 Partially 1 Does Not Meet 2 Not Relevant

22 / 28

79%

[Previous Chapter](#) [Next Chapter](#)

## Ajouter la raison justifiant le choix de votre cote:

- Les vérificateurs demanderont au personnel du site minier de justifier pourquoi un site minier satisfait pleinement, largement ou partiellement à chaque exigence. En ajoutant des renseignements à mesure que vous remplissez l'autoévaluation, **processus de vérification sera plus efficace**
- Cette section est très importante quand vient le temps de l'évaluation indépendante par un organisme tiers. Toutefois, que ce soit pour effectuer une analyse des écarts ou se préparer pour une vérification, il est recommandé de toujours ajouter une explication justifiant votre choix de cote. Cette pratique permettra d'effectuer une **autoévaluation plus réaliste**.

Add rationale for your rating

[Save](#)

**Upload Evidence**  
You may want to upload copies of policies or other documents, or add links to online documents, so that they are readily available in one place when you are ready to undergo an independent audit. Note that you can also grant an auditor permission to access this information, which should reduce your audit preparation time and costs.

[See Examples of Evidence](#)

**Name of Document and Date**

**Upload Documents**  
[Choose File](#) No file chosen

**Add Internet Links to Online Information**

**Add Notes**  
You can add a note by itself, or add a note that is associated with an uploaded document or link (e.g., information on relevant pages or section numbers).

[Save Note, or a Document or Link \(With or Without an Associated Note\)](#)

## Conseils

- N'oubliez pas d'**enregistrer votre raison**

Ajouter la raison justifiant le choix de votre cote:

- **Quoi dire?** Ajoutez une explication des mesures que vous prenez ou des documents qui sont en place, etc. pour appuyer votre cote. Par exemple, on pourrait dire pour l'exigence 1.2.2.1:

**1.2.2.1. Stakeholder engagement shall begin prior to or during mine planning, and be ongoing throughout the life of the mine.**

**Cote d'autoévaluation:** Satisfait pleinement

**Raison de la cote:**

*Nous croyons que nous satisfaisons pleinement à cette exigence parce que nous rencontrons chaque année un large éventail de parties prenantes qui est déterminé par le processus de recensement des parties prenantes. Les activités de mobilisation comprennent : des rencontres avec les communautés (tous les quatre mois), des rencontres régulières avec plusieurs groupes d'intérêt et des rencontres individuelles avec toute partie prenante qui dépose un grief ou souhaite discuter de questions préoccupantes. Nous faisons aussi un suivi auprès des parties prenantes pour leur faire savoir comment nous avons examiné et traité les questions soulevées. (Voir preuve téléversée)*

Add rationale for your rating

Save

**Upload Evidence**  
You may want to upload copies of policies or other documents, or add links to online documents, so that they are readily available in one place when you are ready to undergo an independent audit. Note that you can also grant an auditor permission to access this information, which should reduce your audit preparation time and costs.

See Examples of Evidence

**Name of Document and Date**  
Descriptive name, e.g., Air Monitoring Report - March2020

**Upload Documents**  
Choose File No file chosen

**Add Internet Links to Online Information**  
<http://miningcompany.com/policies>

**Add Notes**  
You can add a note by itself, or add a note that is associated with an uploaded document or link (e.g., information on relevant pages or section numbers).

Add notes here.

Save Note, or a Document or Link (With or Without an Associated Note)

## Fournir des preuves:

- Il est **primordial** de téléverser ou d'ajouter des liens vers des documents, des photos ou des vidéos lors de la préparation pour une évaluation indépendante par un organisme tiers. Les vérificateurs étudieront ces renseignements dans le cadre de la première étape de l'examen préliminaire.
- Si vous fournissez une explication et que la documentation fournie à titre de preuve appuie vos déclarations, les correspondances avec les vérificateurs lors de la première étape sont réduites et, par conséquent, moins de temps sera dépensé à discuter avec les vérificateurs pendant qu'ils sont sur place.
- Ajoutez aussi des **notes à l'intention des vérificateurs**. Par exemple, informez les vérificateurs des informations qu'ils devraient rechercher et où les trouver (numéros de page, numéros de section). Si cette information est manquante, les vérificateurs le demanderont, ce qui causera des délais pour la vérification.

**Upload Evidence**  
You may want to upload copies of policies or other documents, or add links to online documents, so that they are readily available in one place when you are ready to undergo an independent audit. Note that you can also grant an auditor permission to access this information, which should reduce your audit preparation time and costs.

 See Examples of Evidence

**Name of Document and Date**  
Descriptive name, e.g., Air Monitoring Report - March2020

**Upload Documents**  
Choose File No file chosen

**Add Internet Links to Online Information**  
<http://miningcompany.com/policies>

**Add Notes**  
You can add a note by itself, or add a note that is associated with an uploaded document or link (e.g., information on relevant pages or section numbers).

Add notes here.

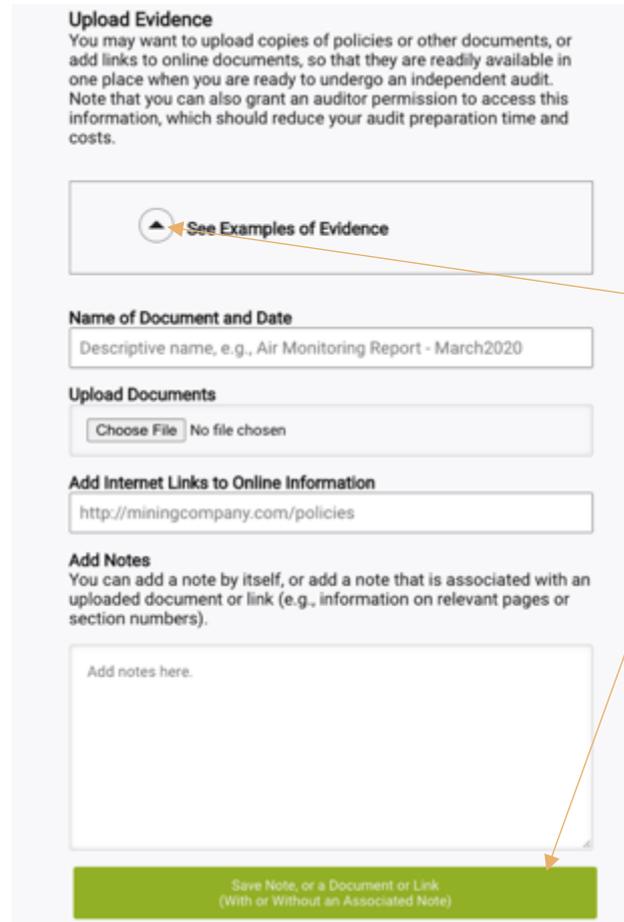
Save Note, or a Document or Link  
(With or Without an Associated Note)

## Conseils

- Cliquez sur la flèche pour voir des exemples de preuve
- Ajoutez un **descriptif** pour la preuve (p. ex., "Données de surveillance de la qualité de l'air – site 1" est préférable à "Données").
- Ajoutez une **date pour le document** (p. ex., mars 2020).
- Assurez-vous d'**enregistrer** vos données après avoir téléversé un document. L'enregistrement est **obligatoire** même si aucune note n'est ajoutée.

## Fournir des preuves:

- **Plus n'est pas nécessairement meilleur.**  
Vous n'avez pas besoin de téléverser 12 exemples du même type de document. Vous pouvez en fournir un ou deux et préciser dans les notes que d'autres exemples peuvent être fournis sur demande.
- Si le même document contient des renseignements s'appliquant à plus d'une exigence ou à plus d'un chapitre, vous pouvez téléverser le document chaque fois qu'il est jugé pertinent ou une fois par chapitre (et ajouter une note indiquant aux vérificateurs où trouver le document).
  - Par exemple, vous pourriez indiquer :  
*Voir document X-mai2020.pdf (pages 25 à 30) qui a été téléversé comme preuve pour l'exigence 1.2.1.1.*



**Upload Evidence**  
You may want to upload copies of policies or other documents, or add links to online documents, so that they are readily available in one place when you are ready to undergo an independent audit. Note that you can also grant an auditor permission to access this information, which should reduce your audit preparation time and costs.

[See Examples of Evidence](#)

**Name of Document and Date**  
Descriptive name, e.g., Air Monitoring Report - March2020

**Upload Documents**  
Choose File No file chosen

**Add Internet Links to Online Information**  
<http://miningcompany.com/policies>

**Add Notes**  
You can add a note by itself, or add a note that is associated with an uploaded document or link (e.g., information on relevant pages or section numbers).

Add notes here.

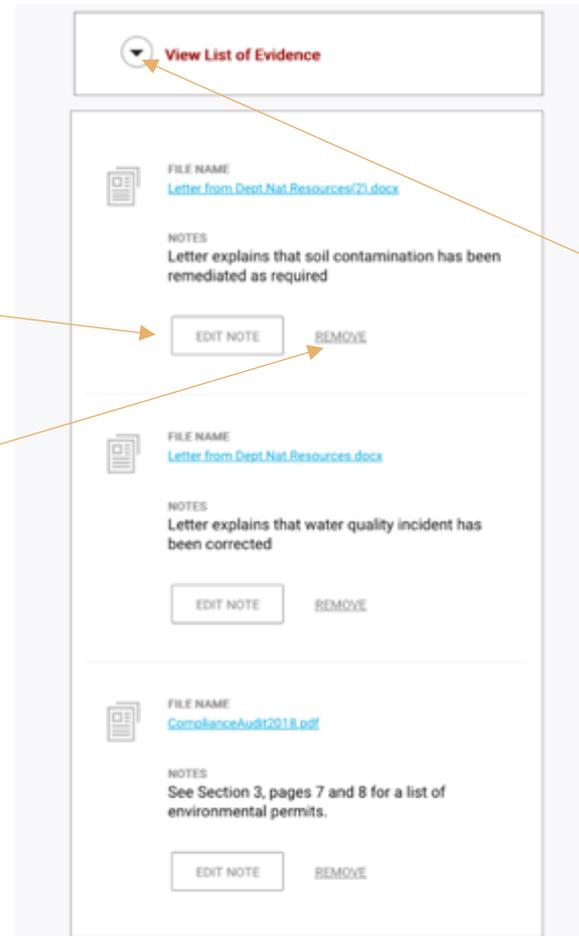
Save Note, or a Document or Link  
(With or Without an Associated Note)

## Conseils

- Cliquez la flèche pour voir des exemples de preuve
- **Assurez-vous d'enregistrer vos données** après avoir téléversé un document. L'enregistrement est **obligatoire** même si aucune note n'est ajoutée

## Afficher les preuves

- Il est possible de voir toutes les preuves et les notes qui ont été téléversées.
- Les notes peuvent être modifiées.
- Les preuves peuvent être supprimées complètement (par exemple, si un document a été téléversé par erreur ou un document doit être remplacé par une version plus récente ou améliorée).



The screenshot shows a web interface titled "View List of Evidence". It contains three entries, each with a document icon, a file name, a notes section, and two buttons: "EDIT NOTE" and "REMOVE".

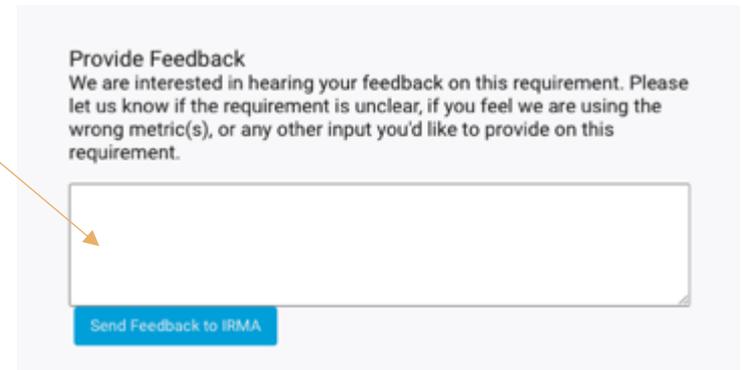
- Entry 1:** FILE NAME: [Letter from Dept. Nat. Resources\(2\).docx](#); NOTES: Letter explains that soil contamination has been remediated as required.
- Entry 2:** FILE NAME: [Letter from Dept. Nat. Resources.docx](#); NOTES: Letter explains that water quality incident has been corrected.
- Entry 3:** FILE NAME: [ComplianceAudit2018.pdf](#); NOTES: See Section 3, pages 7 and 8 for a list of environmental permits.

## Conseils

- Cliquez sur la flèche pour voir tous les fichiers téléversés à des fins de preuve.

## Envoyer des commentaires à IRMA

- Pour chaque exigence, les mines peuvent communiquer leurs commentaires à IRMA. Les mines peuvent :
  - demander des précisions à IRMA sur l'objectif ou le sens d'une exigence
  - informer IRMA de toute exigence qu'elles ne jugent pas pertinentes à leur situation
  - soumettre d'autres commentaires
- IRMA répondra à toutes les questions ou demandes de clarification. D'autres commentaires seront consignés et contribueront à l'amélioration de notre système.



**Provide Feedback**  
We are interested in hearing your feedback on this requirement. Please let us know if the requirement is unclear, if you feel we are using the wrong metric(s), or any other input you'd like to provide on this requirement.

Send Feedback to IRMA

### Conseils

- À moins que bouton d'enregistrement (ou d'envoi des commentaires) n'apparaisse dans une boîte, le **système enregistrera votre progression** au fur et à mesure.
- **Vous devez enregistrer:** la raison justifiant le choix de votre cote (voir diapo 33) et les preuves téléversées (voir diapo 36).

## Soumettre l'autoévaluation

- Lorsque vous avez terminé de remplir l'autoévaluation et souhaitez la **“verrouiller” pour éviter d'autres modifications**, vous pouvez la soumettre (option “Complete Your Self-Assessment”).
- Par exemple, vous pourriez vouloir soumettre votre autoévaluation si vous êtes prêt à partager les informations avec les vérificateurs.
- Une fois que l'autoévaluation est soumise, la barre supérieure deviendra rouge (voir diapo suivante).



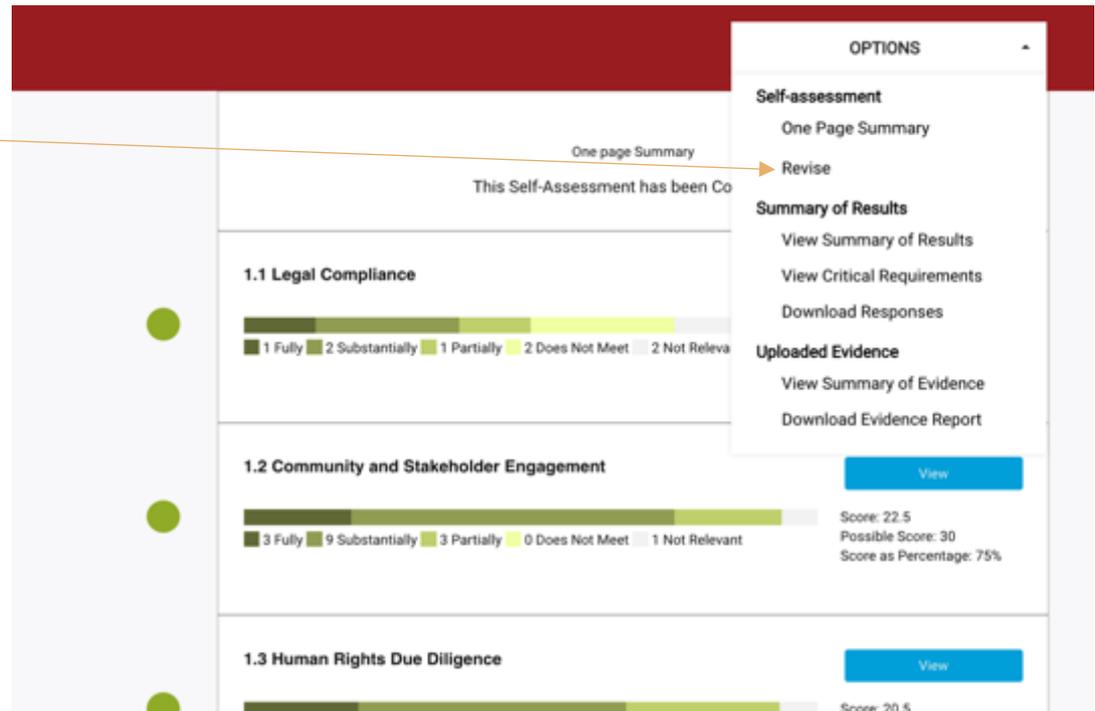
Options menu:

- Self-assessment
  - One Page Summary
  - Complete Your Self-Assessment
- Summary of Results
  - View Summary of Results
  - View Critical Requirements
  - Download Responses
- Uploaded Evidence
  - View Summary of Evidence
  - Download Evidence Report

Score: 22.5  
Possible Score: 30  
Score as Percentage: 75%

## Passer en revue l'autoévaluation (optionnel)

- Après avoir rempli une autoévaluation, les mines peuvent la passer en revue à tout moment
- À mesure que vous y apportez des modifications, l'outil recalculera les scores et des rapports à jour seront produits pour refléter les changements.





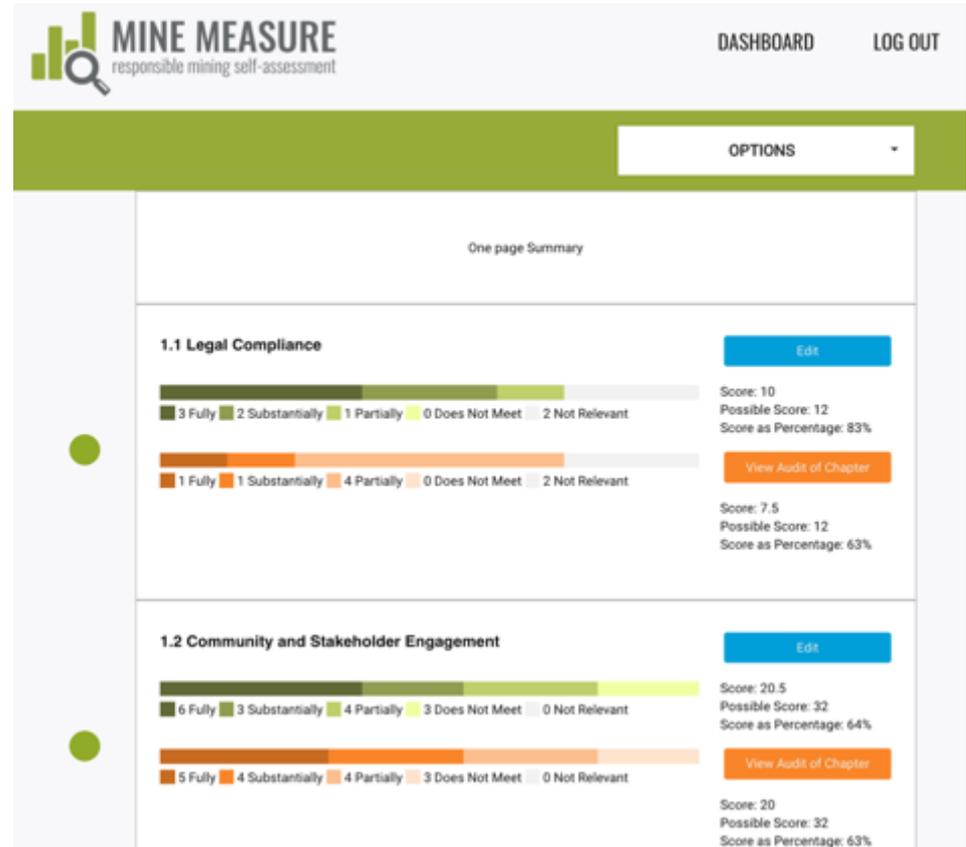
## Partager les résultats avec les vérificateurs

- Lorsque les mines sont prêtes à passer à l'étape de vérification indépendante par un organisme tiers, elles donneront la permission aux vérificateurs d'accéder à leurs résultats. (Voir diapos 17 et 18)
- Les vérificateurs peuvent consulter les informations de la mine (sans toutefois pouvoir la modifier), télécharger des preuves et ajouter leurs propres cotes et raisons expliquant pourquoi ils sont en accord ou en désaccord avec le choix de cote de la mine.

The screenshot displays the 'Self-Assessment Progress' section with a list of 48 indicators. Indicator 1.1.1.1, 'Compliance with Host Country Laws', is highlighted. A detailed view of this indicator shows a 'Fully Meets' status (indicated by a blue checkmark in a circle). Below the status, there is a 'Rationale for rating' section with a text box containing the following text: 'I believe we fully meet this because we have not received any notifications from the government that we are out of compliance with our permits. (James) I believe we only substantially meet this because our monitoring shows that we exceeded the water quality standard three times last year. (John)'. At the bottom, the 'Auditor Notes' section is visible, with a text box containing: 'Company has system in place to track non-compliance issues, but it'.

## Rétroaction des vérificateurs

- Les vérificateurs peuvent partager leurs cotes préliminaires avec les mines.
- Cette information peut servir de base de discussion entre les mines et les vérificateurs.
  - Les vérificateurs pourraient demander des renseignements additionnels à la suite de cette discussion.
  - De plus, les mines pourraient cerner les lacunes à combler avant de passer à l'étape de la visite sur place dans le cadre de la vérification.



## Rétroaction des vérificateurs

- Les mines peuvent voir les cotes du vérificateurs ainsi que ses explications.

### 1.1.1. Compliance with Host Country Laws

#### 1.1.1.1. (critical requirement)

The [operating company](#) shall comply with all applicable [host country laws](#) in relation to the [mining project](#).



- Fully Meets**  
There is no evidence that the mining project is in breach of host country law(s), or if it is in breach there is a plan in place and corrective actions are well underway to resolve the non-compliance(s).
- Substantially Meets**  
NOTE: This is a new rating category. Mines should use best judgment as to whether something is substantially versus partially met. Indicators will be added in time. See [IRMA Rating System](#) for general guidance on the difference between substantially and partially meeting requirements.
- Partially Meets**  
There is evidence that the mining project is in breach of host country law(s), and there is a plan in place to carry out corrective actions to resolve the non-compliance(s) but very little progress has been made toward resolution.  
NOTE: A new rating (substantially met) has recently been added. "Partially met" indicators have not yet been updated, so some may apply to the substantially met rating. Use best judgement and see [IRMA Rating System](#) for general guidance on the difference between substantially and partially meeting requirements.
- Does Not Meet**  
There is evidence that the mining project is in breach of host country law(s), and there is no plan in place to carry out corrective actions to resolve the non-compliance(s).

#### Rationale for your rating

I believe we fully meet this because we have not received any notifications from the government that we are out of compliance with our permits. (James) I believe we only substantially meet this because our monitoring shows that we exceeded the water quality standard three times last year. (John)

#### Auditor rationale for rating

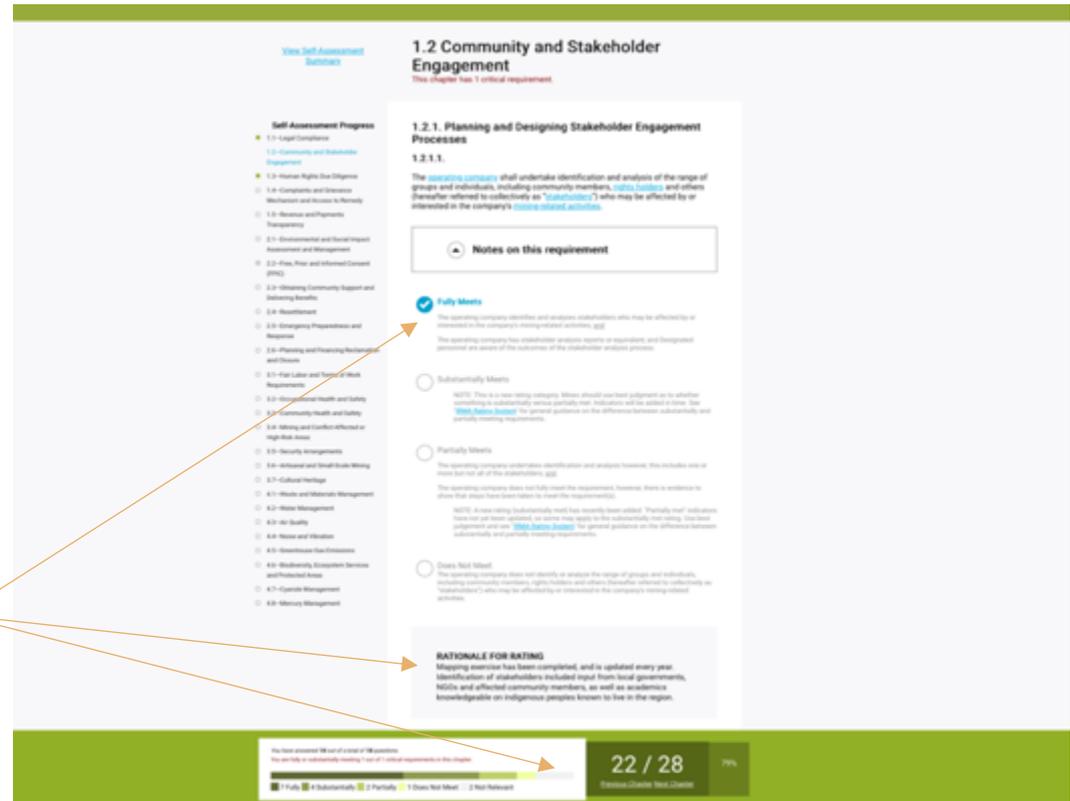
Does not have a system in place to track permits and ALL relevant host country laws.

## Conseils

- Les mines peuvent contacter les vérificateurs s'ils souhaitent un **fichier Excel** qui comprend les cotes de la mine et celles du vérificateur (ainsi que les explications).

## Partager les résultats avec des tiers

- Vous pouvez partager les résultats avec des parties prenantes ou d'autres membres de votre organisation qui ont besoin de les voir, mais qui n'ont pas besoin de modifier ou contribuer à l'autoévaluation. (Voir diapos 17 et 18 pour ajouter des lecteurs)
- Les lecteurs peuvent voir les cotes, les explications et les scores mais **n'ont pas accès aux documents téléversés ou ne peuvent pas modifier** les informations.

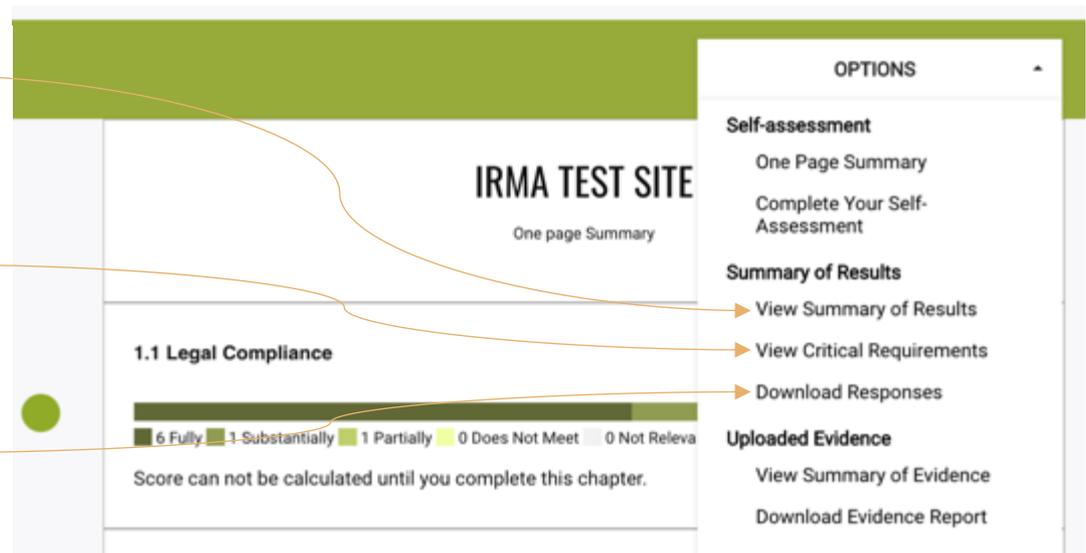


The screenshot displays the '1.2 Community and Stakeholder Engagement' section of the self-assessment tool. On the left, a 'Self Assessment Progress' sidebar lists various criteria, with '1.2 Community and Stakeholder Engagement' highlighted. The main content area shows the specific requirements for '1.2.1.1. Planning and Designing Stakeholder Engagement Processes'. It includes a 'Notes on this requirement' section, a 'Fully Meets' status with a blue checkmark, and a 'Rationale for Rating' section explaining that mapping exercises have been completed. The footer shows a progress bar indicating that 22 out of 28 questions have been answered, with a score of 79%.

# Résumé des données et rapports

## Résumé complet des résultats

- Consultez le résumé complet des résultats de votre autoévaluation
- Consultez le résumé de la performance par rapport aux exigences essentielles seulement
- Téléchargez le résumé complet des résultats de votre autoévaluation



**IRMA TEST SITE**  
One page Summary

**1.1 Legal Compliance**

6 Fully 1 Substantially 1 Partially 0 Does Not Meet 0 Not Relevant

Score can not be calculated until you complete this chapter.

**OPTIONS**

**Self-assessment**

- One Page Summary
- Complete Your Self-Assessment

**Summary of Results**

- View Summary of Results
- View Critical Requirements
- Download Responses

**Uploaded Evidence**

- View Summary of Evidence
- Download Evidence Report



## Afficher un résumé complet des résultats

- Les utilisateurs voient une liste de chapitres, des scores pour les chapitres achevés et les chapitres qui ont été sautés ou marqués comme n'étant pas pertinent.

Chapters Completed (23)							
Business Integrity		Planning for Positive Legacies		Social Responsibility		Environmental Responsibility	
1.1 Legal Compliance	Score: 10/12 83.33%	2.1 Environmental and Social Impact Assessment and Management	Score: 48/58 82.76%	3.1 Fair Labor and Terms of Work Requirements	Score: 61/68 89.71%	4.1 Waste and Materials Management	Score: 40.5/56 72.32%
1.2 Community and Stakeholder Engagement	Score: 19.5/32 60.94%	2.3 Obtaining Community Support and Delivering Benefits	Score: 11/16 68.75%	3.2 Occupational Health and Safety	Score: 39.5/46 85.87%	4.2 Water Management	Score: 26.5/38 69.74%
1.3 Human Rights Due Diligence	Score: 22.5/26 86.54%	2.4 Resettlement	Score: 12/16 75.00%	3.3 Community Health and Safety	Score: 14.5/18 80.56%	4.3 Air Quality	Score: 12/18 66.67%
1.4 Complaints and Grievance Mechanism and Access to Remedy	Score: 17.5/22 79.55%	2.5 Emergency Preparedness and Response	Score: 7.5/10 75.00%	3.4 Mining and Conflict-Affected or High-Risk Areas	Score: 4/4 100.00%	4.4 Noise and Vibration	Score: 9/12 75.00%
1.5 Revenue and Payments Transparency	Score: 19/24 79.17%	2.6 Planning and Financing Reclamation and Closure	Score: 41/54 75.93%	3.5 Security Arrangements	Score: 24/30 80.00%	4.5 Greenhouse Gas Emissions	Score: 12.5/14 89.29%
				3.7 Cultural Heritage	Score: 17/24 70.83%	4.6 Biodiversity, Ecosystem Services and Protected Areas	Score: 23.5/34 69.12%
						4.7 Cyanide Management	Score: 12.5/16 78.13%

## Afficher un résumé complet des résultats

- Les utilisateurs peuvent voir une liste des exigences qui ont pleinement, largement ou partiellement été satisfaites pour chaque chapitre.
- Ce résumé fournit une analyse des écarts, définit les exigences qui ont besoin d'être améliorées pour satisfaire pleinement aux exigences du Standard d'IRMA.

### Areas For Improvement by Chapter

The following section lists the requirements that were not met, or were only partially met, for the chapters that were completed in the self-assessment. Chapters that were skipped or were deemed not relevant are not included below.

#### 1.1 Legal Compliance

Requirements partially met

##### 1.1.4. Contractor Compliance

1.1.4.1. The [operating company](#) shall demonstrate that it takes appropriate steps to ensure compliance with the [IRMA Standard](#) by [contractors](#) engaged in activities relevant to the [mining project](#).

**What you can do to meet the requirement.**

The operating company has policies or other documents or correspondence that convey to contractors the operating company's expectations related to environmental and social performance (and the expectations are consistent with IRMA requirements); and

Contractors are aware that they are expected to achieve a certain environmental and social performance level as required by the operating company; and

The operating company has documented evidence that contractors are complying with environmental and social requirements that are consistent with IRMA requirements.

#### 1.2 Community and Stakeholder Engagement

Requirements not met

##### 1.2.2. Engagement Processes

1.2.2.6. The [operating company](#) shall document engagement processes, including, at minimum, names of participants, and input received from and company feedback provided to [stakeholders](#).

**What you can do to meet the requirement.**

The operating company documents engagement processes, including, at minimum, names of participants, and input received from and company feedback provided to stakeholders.

Requirements substantially met

##### 1.2.2. Engagement Processes

1.2.2.4. Engagement processes shall be [accessible](#) and culturally appropriate, and the [operating company](#) shall demonstrate that efforts have been made to include participation by women, men, and marginalized and [vulnerable groups](#) or their representatives.

## Afficher la performance par rapport aux exigences essentielles

- Les utilisateurs peuvent voir un résumé de la performance de la mine par rapport aux exigences essentielles.
- Ce résumé peut aider à cerner les exigences auxquelles il faut accorder une priorité puisque les exigences essentielles doivent pleinement ou largement être satisfaites pour atteindre le seuil IRMA 50 ou plus.





Télécharger un résumé complet des résultats

**Vous pouvez aussi**

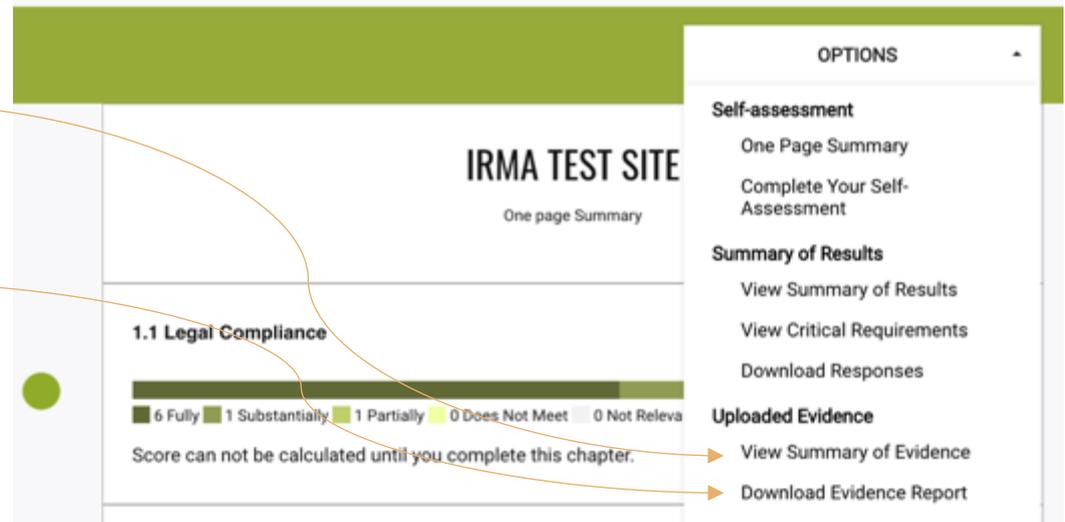
Chapter	Requirement#	Requirement Text	Critical Requirement?	Rating	What you can do	
1	1.1 Legal Compliance	1.1.1.1.	The operating company shall comply with all applicable host country laws in relation to the mining project.	Yes	substantially_meets	There is no evidence of breach there is a plan for compliance(s).
2	1.1 Legal Compliance	1.1.2.1.	The operating company shall comply with whichever provides the greatest social and/or environmental protections of host country law or IRMA requirements. If complying fully with an IRMA requirement would require the operating company to break host country law then the company shall endeavor to meet the intent of the IRMA requirement to the extent feasible without violating the law.	No	partially_meets	Where there are conflicts the operating company can provide evidence of compliance with host country law; andThe company can demonstrate compliance with IRMA requirement to the extent feasible.
3	1.1 Legal Compliance	1.1.3.1.	If non-compliance with a host country law has taken place, the operating company shall be able to demonstrate that timely and effective action was taken to remedy the non-compliance and to prevent further non-compliance from recurring.	No	substantially_meets	Plans were/are put in place and corrective actions were/are implemented in a timely manner (current ones may still be underway) to resolve every non-compliance issue; andif past non-compliance issues were not addressed in a timely and effective manner, the company has carried out an evaluation to determine why corrective actions were slow or ineffective, and has put procedures in place to improve response time and effectiveness of the company's response to future non-compliances.
4	1.1 Legal Compliance	1.1.4.1.	The operating company shall demonstrate that it takes appropriate steps to ensure compliance with the IRMA Standard by contractors engaged in activities relevant to the mining project.	No	substantially_meets	The operating company has policies or other documents or correspondence that convey to contractors the operating company's expectations related to environmental and social performance (and the expectations are consistent with IRMA requirements); andContractor are aware that they are expected to achieve a certain environmental and social performance level as required by the operating company; andThe operating company has documented evidence that contractors are complying with environmental and social requirements that are consistent with IRMA requirements.
5	1.1 Legal Compliance	1.1.5.1.	The operating company shall maintain records and	No	partially_meets	The operating company is maintaining records and documentation sufficient to demonstrate

OPTIONS

- Self-assessment
  - One Page Summary
  - Complete Your Self-Assessment
- Summary of Results
  - View Summary of Results
  - View Critical Requirements
  - Download Responses**
- Uploaded Evidence
  - View Summary of Evidence
  - Download Evidence Report

## Preuves téléversées dans l'outil

- Afficher une liste des preuves téléversées pour chaque chapitre et exigence.
- Télécharger un résumé complet de toutes les preuves téléversées et des hyperliens vers les fichiers.



The screenshot displays the 'IRMA TEST SITE' interface. At the top, there is a green header bar. Below it, the text 'IRMA TEST SITE' and 'One page Summary' are visible. A progress bar for '1.1 Legal Compliance' is shown, with a legend indicating: 6 Fully (dark green), 1 Substantially (medium green), 1 Partially (light green), 0 Does Not Meet (yellow), and 0 Not Relevant (grey). Below the progress bar, a message states: 'Score can not be calculated until you complete this chapter.' To the right, an 'OPTIONS' menu is open, listing several actions: 'Self-assessment' (One Page Summary, Complete Your Self-Assessment), 'Summary of Results' (View Summary of Results, View Critical Requirements, Download Responses), and 'Uploaded Evidence' (View Summary of Evidence, Download Evidence Report). Orange arrows point from the text in the list to the corresponding elements in the screenshot.

## Afficher la liste des preuves par chapitre

- Les utilisateurs peuvent consulter les informations relatives aux fichiers téléversés comme preuve pour chaque chapitre. Les renseignements sont énoncés pour chaque exigence.
- Les hyperlinks permettent aux utilisateurs de télécharger les fichiers servant de preuve.

### Full List of Self-Assessment Files

Mine Site: New Mine  
 Mine Site Location: Silverton, COLORADO United States  
 Self-Assessment Last Modified Date: May 27, 2020

Download List of Files

### 1.1 Legal Compliance

This is a critical requirement.

1.1.1.1. The [operating company](#) shall comply with all applicable [host country laws](#) in relation to the [mining project](#).

**MINE'S RATING**  
Fully Meets

**ENTRY DATE**  
Wed, 27 May 2020 12:42:21 GMT

**UPLOADED FILES (EVIDENCE)**  
[Legal Analysis - 2019.png](#)

**NOTES ON FILE**  
See pages 6 - 20 for lists and descriptions of legal context, and laws that are relevant to the mine. Page 27 lists international treaties that have been ratified by host country.

---

**ENTRY DATE**  
Wed, 27 May 2020 12:43:24 GMT

**UPLOADED FILES (EVIDENCE)**  
[Permit Tracking - May 2020.xlsx](#)

**NOTES ON FILE**  
See rows 3 - 16 for list of current environmental and legal permits.



Télécharger la liste complète des preuves téléversées

**Vous pouvez aussi**

Chapter Number	Chapter Name	Requirement Number	Requirement Text	Evidence (document name)	Link to evidence	Company	
1.1	Legal Compliance	1.1.1.1.	The operating company shall comply with all applicable host country laws in relation to the mining project.	Legal Analysis - 2019.png	<a href="https://api.responsiblemining.net/static/usercontent/files/359fdb3672204f4faa68df2373e153cc.png">https://api.responsiblemining.net/static/usercontent/files/359fdb3672204f4faa68df2373e153cc.png</a>	See page and desc context, relevant to 27 lists international treaties that ratified by host	
1.1	Legal Compliance	1.1.1.1.	The operating company shall comply with all applicable host country laws in relation to the mining project.	Permit Tracking - May 2020.xlsx	<a href="https://api.responsiblemining.net/static/usercontent/files/0aae12a89a24499886e4fe1f99c96221.xlsx">https://api.responsiblemining.net/static/usercontent/files/0aae12a89a24499886e4fe1f99c96221.xlsx</a>	See rows 3 - 16 current environmental legal permits.	
1.2	Community and Stakeholder Engagement	1.2.1.1.	The operating company shall undertake identification and analysis of the range of groups and individuals, including community members, rights holders and others (hereafter referred to collectively as "stakeholders") who may be affected by or interested in the company's mining-related activities.	Stakeholder Mapping - Updated 2020.docx	<a href="https://stg-api-irma.api-nyc3-1.viable.io/static/usercontent/files/26b2a24d44844855b8c5c9423314d83c.docx">https://stg-api-irma.api-nyc3-1.viable.io/static/usercontent/files/26b2a24d44844855b8c5c9423314d83c.docx</a>		
2.1	Environmental and Social Impact Assessment and Management	2.1.1.1	An Environmental and Social Impact Assessment (ESIA), appropriate to the nature and scale of the proposed mining project and commensurate with the level of its environmental and social risks and impacts, shall be completed prior to the commencement of any site-disturbing operations associated with the project.	ESIA Scoping Doc.docx	<a href="https://stg-api-irma.api-nyc3-1.viable.io/static/usercontent/files/a1cd196d6d434a5d8738f54cf4c24968.docx">https://stg-api-irma.api-nyc3-1.viable.io/static/usercontent/files/a1cd196d6d434a5d8738f54cf4c24968.docx</a>		2019-01-30 13:58:40
2.4	Resettlement	2.4.3.3.	In the case of physical displacement, the operating company shall develop a Resettlement Action Plan. If the project involves economic displacement only, a Livelihood Restoration Plan shall be developed. In either case, these plans shall, at a minimum: a. Describe how affected people will be involved in an ongoing process of	Resettlement Action Plan_New Mil.docx	<a href="https://stg-api-irma.api-nyc3-1.viable.io/static/usercontent/files/942e031f7b0b432b8ec1cc4056b162a4.docx">https://stg-api-irma.api-nyc3-1.viable.io/static/usercontent/files/942e031f7b0b432b8ec1cc4056b162a4.docx</a>	See pages 14 - 16 for compensation framework. See pages 32-52 for mitigation plans for people who will be physically displaced.	2019-07-23 18:35:59

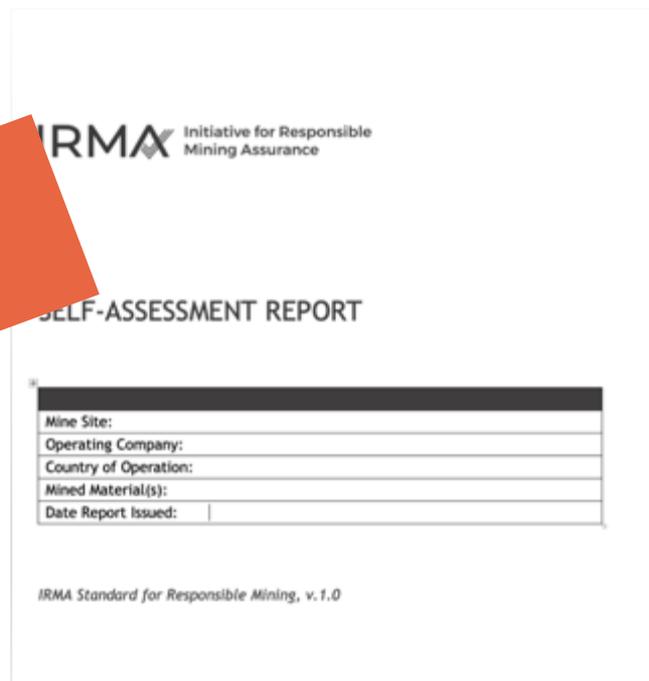
OPTIONS

- Self-assessment
  - One Page Summary
  - Complete Your Self-Assessment
- Summary of Results
  - View Summary of Results
  - View Critical Requirements
  - Download Responses
- Uploaded Evidence
  - View Summary of Evidence
  - Download Evidence Report**

## Télécharger le rapport d'autoévaluation en format PDF

- Résumé des scores par chapitre
- Résumé des cotes pour toutes les exigences essentielles
- Liste complète des cotes pour toutes les exigences

BIENTÔT!



IRMA Initiative for Responsible Mining Assurance

SELF-ASSESSMENT REPORT

Mine Site:	
Operating Company:	
Country of Operation:	
Mined Material(s):	
Date Report Issued:	

IRMA Standard for Responsible Mining, v. 1.0

# IRMA

Initiative for Responsible  
Mining Assurance



## MINE MEASURE

responsible mining self-assessment

Si vous avez des questions, communiquez avec:

Lisa Sumi, Directrice des standards et de l'assurance, IRMA

[lsumi@responsiblemining.net](mailto:lsumi@responsiblemining.net)

Pour en savoir plus:

Outil d'autoévaluation: [tools.responsiblemining.net/self-assess](https://tools.responsiblemining.net/self-assess)

Carte d'exploitation minière responsable: [map.responsiblemining.net](https://map.responsiblemining.net)

Site Web d'IRMA: [responsiblemining.net](https://responsiblemining.net)